



Aufgaben und Informationsbestände des Generalsekretariats der Volkswirtschaftsdirektion

Stand Januar 2011

1. Aufgaben

Das Generalsekretariat (GS) nimmt als Stabsstelle führungsunterstützende Funktionen für den Direktionsvorsteher (DV) und die Volkswirtschaftsdirektion (VD) wahr. Zudem erbringt es für die Ämter jene Dienstleistungen, deren Zusammenfassung zu einer rationelleren Aufgabenerfüllung führt (z. B. Basisdienstleistungen in der Informatik). Das Generalsekretariat umfasst die Bereiche Fach- und Rechtsdienst, Europafachstelle, Kommunikation, Finanzen & Controlling, Personal sowie Informatik.

Die Geschäfte des Generalsekretariats werden in einer Geschäftskontrolle verwaltet. Für einzelne Bereiche bestehen andere Datenbanken. Der vorliegende Aktenplan umfasst die Informationsbestände des Generalsekretariats der Volkswirtschaftsdirektion.

2. Informationsbestände

a) Mengenangaben und Aufbewahrung

Die nachstehenden Informationsbestände sind bezüglich ihres Umfangs sehr unterschiedlich. Zudem variieren die Geschäftszahlen von Jahr zu Jahr stark. Deshalb wird auf eine Bezifferung je Kategorie verzichtet. Insgesamt werden im Generalsekretariat jährlich rund 800 Geschäfte bearbeitet.

Nach Ablauf der Aufbewahrung im Generalsekretariat werden die Akten dem Staatsarchiv zur Übernahme angeboten und können dort eingesehen werden, soweit sie in den Bestand des Staatsarchivs übernommen worden sind.

b) Politische Geschäfte VD

Die unter dieser Hauptkategorie erfassten Dossiers machen den grössten Teil der Unterlagen des Generalsekretariats aus. Die politischen Geschäfte werden in der Regel durch die Ämter bzw. den Zürcher Verkehrsverbund (ZVV) federführend bearbeitet, die für diese Geschäfte entsprechend dokumentations- und auskunftspflichtig sind. Es gibt aber auch Fälle, in denen das Generalsekretariat federführend ist.



Geschäftskategorie	Registratur
Kantonsratsgeschäfte (inkl. Parlamentarische Initiativen)	GEKO
Initiativen (Einzel-, Volks- und Behördeninitiativen)	GEKO
Rechtsetzungsvorhaben (Gesetze, Verordnungen, Weisungen, Reglemente usw.)	GEKO
Begleitung Kantonsrat (Kommissionen, Geschäftsleitung, Plenum)	InfoKIT
Vernehmlassungsantworten	GEKO
Mitberichte an andere Direktionen	GEKO
Korrespondenz**	GEKO
Bürgerbriefe Flughafen**	File-System
Projekte	GEKO / File-System
Referate / Medienarbeit**	File-System / InfoKIT
Geschäfte Europafachstelle	GEKO / File-System
Varia / übrige politische Geschäfte	GEKO / File-System / Papierablage

c) Rechtsmittelverfahren

Das Generalsekretariat bearbeitet als verwaltungsinterne Rechtsmittelinstanz Rekurse v.a. in den Bereichen Gastgewerbe- und Entsenderecht.

Geschäftskategorie	Registratur
Rekurse / Aufsichtsbeschwerden: VD als Entscheidungsinstanz oder Antragstellerin an den Regierungsrat**	GEKO / File-System
Weiterzüge von Entscheiden der VD an ein kantonales Gericht oder an eine Bundesinstanz**	GEKO / File-System
Aufsichtsbeschwerden gegen die VD beim Regierungsrat**	GEKO / File-System

d) Gremien / Institutionen

In dieser Hauptkategorie sind Gremien aufgeführt, in denen der Direktionsvorsteher (DV) den Vorsitz hat oder als Teilnehmer mitwirkt (Einsatz).

Geschäftskategorie	Registratur
Gremien mit Vorsitz DV	
Verkehrsrat	GEKO / File-System
Konsultative Konferenz Flughafen Zürich (KKFZ)	GEKO / File-System
Info Forum Flughafen Zürich	GEKO / File-System
Gotthardkomitee	GEKO / File-System
Konferenz der Direktoren des öffentlichen Verkehrs, Region Zürich (KöV Region Zürich)	GEKO / File-System
Stiftungsrat der Greater Zurich Area (GZA)	GEKO / File-System
Kommission für das Handelswesen	GEKO / File-System
Wohnbaukommission (WBK)	GEKO / File-System
Wirtschaftliche Landesversorgung (WLV)	GEKO / File-System
Gremien mit Einsatz DV	
Verwaltungsrat Flughafen Zürich AG (FZAG)	GEKO / File-System
Konferenz der Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV)	GEKO / File-System
Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektorenkonferenz (BPUK)	GEKO / File-System
Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektorenkonferenz (BPUK Ost)	GEKO / File-System
Volkswirtschaftsdirektorenkonferenz (VDK)	GEKO / File-System
Verwaltungsratsmandate Energie: - AXPO Holding AG - Elektrizitätswerke des Kantons Zürich (EKZ)	GEKO / File-System
Metropolitankonferenz Zürich	GEKO / File-System
Bankrat der Schweizerischen Nationalbank	GEKO / File-System
Konferenz der Kantonsregierungen (KdK)	GEKO / File-System

e) Führung und Support VD / Direktionsübergreifende Aufgaben

In dieser Hauptkategorie sind die Informationsbestände betreffend die direktionsinterne Organisation und die direktionsübergreifenden Projekte / Aufgaben aufgeführt.

Geschäftskategorie	Registratur
Allgemeines GS	
Organisation GS VD**	Organisationshandbuch
Rapportwesen Ämter**	File-System
Rapportwesen GS VD**	File-System
Verträge im GS**	Papierablage
Verwaltungsinterne Projekte / Gremien	GEKO / File-System
Projekte VD-intern	GEKO / File-System
Bibliothek	Bibliotheksdatenbank
Varia	GEKO / File-System / Papierablage
Personal	
Personaladministration Mitarbeitende GS**	PULS
Personalstrategie und -controlling**	File-System
Finanzen und Controlling	
KEF / Budget	KEF-Tool / File-System / SAP
Geschäftsbericht des Regierungsrates	GB-Tool / File-System / SAP
Controlling (Zielvereinbarungen, Direktionscontrolling, Projektcontrolling) **	GEKO / File-System
Rechnungswesen**	SAP / File-System
Lotteriefonds	GEKO / File-System
Finanzkontrolle	GEKO / File-System
Informatik	
Inventar der Informatikmittel, Auftragswesen, Hotline-Datenbank, Verzeichnis der Informatik-Kunden, Verzeichnis der Informatik-Verträge, Verzeichnis der Informatik-Lieferanten	Elektronische Datenbanken / File-System



Legende:

**	Dossiers dieser Informationsbestände können Personendaten enthalten
GEKO	Geschäftskontrolle (elektronische Datenbank); dient der Verwaltung der Direktionsgeschäfte.
File-System	Elektronische Ablage im MS-Windows; dient der Ablage von elektronischen Dokumenten.
InfoKIT	Elektronische Datenbank; dient der Ablage von Informationen und Dokumenten.
SAP	Unternehmenssoftware; dient der Verarbeitung von Geschäftsabläufen im Bereich Finanzen und Controlling.
Organisationshandbuch	Elektronische Datenbank; dient der Ablage von Informationen und Dokumenten betreffend die Organisation des GS VD.
Intranet	Elektronisches Informationsangebot; dient der Information der Mitarbeitenden der Direktion
PULS	Elektronisches Personal- und Lohnadministrationssystem; dient der Verwaltung von Personeninformationen
KEF-Tool	Elektronisches Datenverarbeitungstool für die Erstellung des Konsolidierten Entwicklungs- und Finanzplans (KEF).
GB-Tool	Elektronisches Datenverarbeitungstool für die Erstellung des Geschäftsberichts des Regierungsrates